

# Coris Bourse : Avis de recrutement

jeudi 18 janvier 2018, par [Burkinapmepmi.com](http://Burkinapmepmi.com)

## AVIS DE RECRUTEMENT

La Société de Gestion et d'Intermédiation (SGI) Coris Bourse recherche des candidatures pour le recrutement de trois (3) agents répondant aux profils ci-après :

**Intitulé du poste :** Analyste financier

**Nombre à pourvoir :** 02

### Compétences liées au poste :

- maîtriser les techniques de la gestion d'actifs et des marchés boursiers ;
- avoir une bonne connaissance de l'environnement financier de la sous-région UEMOA ;
- avoir une bonne connaissance des outils d'analyse et de couverture des risques de portefeuille d'actifs ;
- avoir une bonne connaissance des techniques d'évaluation et de valorisation des entreprises ;
- avoir une bonne connaissance des procédures et pratiques de la comptabilité SYSCOHADA et des textes de l'OHADA ;
- la maîtrise de l'anglais serait un atout.

### Aptitudes requises :

- être rigoureux et méthodique ;
- avoir l'esprit d'équipe ;
- avoir une bonne capacité rédactionnelle et une bonne élocution ;
- posséder une bonne maîtrise du français (la maîtrise de l'anglais serait un atout) ;
- maîtriser parfaitement l'outil informatique (Word, Excel, Bloomberg, EVIEWS, VBA, SPSS etc.) ;
- être immédiatement disponible, assidu et ponctuel ;

### Qualifications :

- être âgé de 30 ans au plus ;
  - être titulaire d'un diplôme Bac+5 dans le secteur bancaire et/ou financier (université, école supérieure de commerce ...).
- 

**Intitulé du poste :** Commercial (e)

**Nombre à pourvoir :** 01

### Compétences liées au poste :

- avoir un bon sens de la négociation ;
- avoir une bonne connaissance en matière de contrats, de partenariats ;
- avoir une bonne connaissance de l'environnement économique et financier du Burkina et de la sous-région UEMOA ;
- avoir une bonne maîtrise des outils de communication orale et écrite ;
- la maîtrise de l'anglais serait un atout.

**Aptitudes requises :**

- disposé d'aptitudes relationnelles : capacité de contact, de communication, esprit de dialogue ;
- être capable d'organiser son travail en fonction des contraintes, des délais et des objectifs ;
- Aisance relationnelle et confiance en soi
- Capacité à travailler en équipe, à transmettre et échanger des informations, à établir des relations efficaces avec autrui ;
- être immédiatement disponible, assidu

**Qualifications :**

- être âgé de 30 ans au plus ;
- être titulaire d'un diplôme Bac+4 option commerciale/marketing (université, école supérieure de commerce ...).

**Type de contrat :** CDD avec possibilité d'évolution en CDI.

**Composition du dossier de candidature :**

- une demande d'emploi manuscrite adressée au Directeur Général de Coris Bourse ;
- une lettre de motivation et prétentions salariales ;
- un curriculum vitae détaillé ;
- les photocopies légalisées des diplômes, attestations de travail et de la pièce d'identité.

**Procédure de recrutement :**

Le recrutement se déroulera en 3 phases (présélection sur dossier ; test écrit ; entretien oral devant un jury).

**Dépôt du dossier de candidature :**

Les dossiers complets de candidature seront reçus les jours ouvrables au secrétariat de Coris Bourse sis au 6ème étage de l'immeuble Bonkougou au 1474 avenue Kwamé N'krumah du 11 au 31 janvier 2018 de 10 à 17 heures. Tél : (00226) 25331485 Email : corisbourse@coris-bourse.com

NB : les dossiers incomplets ne seront pas acceptés. Tous les dossiers reçus resteront la propriété de Coris Bourse. Les candidats retenus seront contactés par courrier et ou par téléphone.

Le Directeur Général  
Yacouba SARE